

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2914-2019**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 147-2019** correspondiente al mes de noviembre de 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie D y correlativo No. 000008.

Actividades Realizadas:

- Apoyar a la Dirección General del Patrimonio Natural y Cultural del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, sobre el cumplimiento de los procedimientos legales y administrativos de adquisición de bienes, obras y servicios, de conformidad con las diferentes modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República, su Reglamento y sus Reformas, uso del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –GUATECOMPRAS-.
- Apoyar a la Dirección General del Patrimonio Natural y Cultural del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, para el cumplimiento a las normas, leyes y regulaciones inherentes a los procesos establecidos en materia de adquisiciones y contrataciones de cotización y licitación.
- Brindar apoyo a los Centros de Costo de la Dirección General del Patrimonio Natural y Cultural del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, para verificar el cumplimiento de la programación y ejecución en materia de contrataciones y aplicación de las normas legales vigentes inherentes al tema.
- Apoyar en la identificación en el Plan Anual de Compras todos los procesos a realizar de cotización y licitación, para brindar el acompañamiento legal y administrativo, desde el inicio hasta la finalización de los procesos en el Departamento de Compras de la Dirección General del patrimonio Cultural y Natural.

Resultados Obtenidos:

- Apoyar en revisión del contrato administrativo del evento de cotización C-27-2019 denominado "Adquisición De Cupones Canjeables Por Combustible Para Uso De Las Diferentes Unidades De La Dirección General Del Patrimonio Cultural Y Natural", con NOG 10701893.



- Apoyar en revisión del contrato administrativo del evento de cotización C-29-2019 denominado "Adquisición De Dos Guillotinas Para La Dirección Técnica Del Patrimonio Documental Y Bibliográfico De La Dirección General Del Patrimonio Cultural Y Natural", con NOG 10857389.

- Apoyar en revisión del contrato administrativo del evento de cotización C-28-2019 denominado "Adquisición De Escáner Planetario Con Software Para La Hemeroteca Nacional De Guatemala De La Dirección General Del Patrimonio Cultural Y Natural", con NOG 10854541.

- Apoyar con el seguimiento de hallazgos emitidos por la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes, en las unidades administrativas que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y natural.

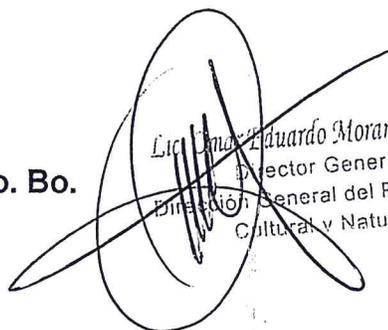
- Apoyar con el traslado de los documentos que respaldan el cumplimiento a las recomendaciones emitidas por la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Edgar Antonio Lemus

Vo. Bo.



Lic. ~~Eduardo Moran González~~
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural